

Na osnovu čl. 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine, ("Službeni glasnik BiH", br. 32/01, 42/03, 63/08 i 76/11), Osnivačka skupština Integrativne dječje i adolescentne psihoterapijske Asocijacije, na sjednici održanoj 11.12.2014. godine u Sarajevu, donijela je

## **S T A T U T**

### **BOSANSKO-HERCEGOVAČKA INTEGRATIVNA DJEČJA I ADOLESCENTNA PSIHOTERAPIJSKA ASOCIJACIJA BHIDAPA**

#### **I OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Udruženje je osnovano Odlukom o osnivanju donesenoj na sjednici Osnivačke skupštine Bosansko-hercegovačke integrativne dječje i adolescentne psihoterapijske Asocijacije BHIDAPA (u daljem tekstu: Udruženje), dana 11.12.2014. godine u Sarajevu, u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

##### **Član 2.**

U skladu sa članom 12. Zakona ovim statutom propisuje se sljedeće:

- puni i skraćeni naziv, sjedište i adresa Udruženja;
- ciljevi i djelatnosti,
- postupak za primanje i isključivanje članova;
- organi udruženja, postupak i način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum
- i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove skupštinu, uslovi i način raspuštanja odnosno prestanka rada;
- postupak za izmjene i dopune statuta, ovlaštenja i donošenje drugih općih akata Udruženja;
- javnost rada;
- pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja, kao i
- organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
- podnošenje izvještaja o finansijskom poslovanju i radu Udruženja;
- opis oblika i sadržaj pečata i znaka;
- zastupanje Udruženja;
- uslovi i postupak spajanja, podjele odnosno prestanak rada Udruženja, uključujući bilo kakav poseban kvorum ili pravila kvalifikovane većine i postupak glasanja,
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima, u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruženja
- ostala pitanja u vezi rada i djelovanja udruženja u skladu sa Zakonom i ovim statutom.

## II NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

### Član 3.

Puni naziv Udruženja je:

Bosansko-hercegovačka integrativna dječja i adolescentna psihoterapijska Asocijacija

Bosansko-hercegovačka integrativna dječja i adolescentna psihoterapijska Asocijacija

Интегративна дјечја и адолесцентна психотерапијска Асоцијација

Skraćeni naziv Udruženja je:

BHIDAPA

BHIDAPA

ВНИДАПА

Uz bh.naziv Udruženje koristi i naziv na engleskom:

Bosnian-Herzegovinian Association for Integrative Child and Adolescent Psychotherapy

Skraćeni naziv Udruženja na engleskom:

BHAICAP

Naziv Udruženja je istovjetan na sva tri jezika koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini. Službena upotreba naziva je na latiničnom i ćirilichnom pismu.

### Član 4.

Sjedište Udruženja je: Sarajevo, ulica Radnička br.70C.

### Član 5.

Udruženje je nevladina neprofitna organizacija koja nema namjeru sticati profit. Udruženje djeluje na teritoriji Bosne i Hercegovine.

## Član 6.

Udruženje može promijeniti naziv i sjedište, o čemu odluku donosi Skupština Udruženja u skladu sa zakonom i ovim statutom. Udruženje može otvarati podružnice u zemlji i inostranstvu, koje nemaju svojstvo pravnog lica, na način predviđenim pozitivnim zakonskim propisima o čemu odluku donosi Skupština.

## Član 7.

Udruženje stiče svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima danom upisa u registar kod nadležnog ministarstva.

### **III OBLIK SADRŽAJA PEČATA UDRUŽENJA i ZNAKA**

## Član 8.

Pečat Udruženja je okruglog oblika prečnika 30 mm u kojem je ravnomjerno, uz rub, ispisan tekst punog naziva Udruženja na latiničnom pismu i to: Bosansko-hercegovačka integrativna dječja i adolescentna psihoterapijska Asocijacija i sjedište Sarajevo. U sredini pečata je znak („logo“) Udruženja.

Znak čini tamno plava kružnica u kojem se nalazi dva stilizovana oblika ljudkog tijela različite veličine i boje, veći oblik plave boje i manji narandžaste boje. Ispod apstraktnih oblika, a sa desne strane u polukrug plavom bojom su ispisana slova BHIDAPA na latiničnom pismu.

## Član 9.

Udruženje može imati više pečata, s tim što svaki mora biti numerisan brojevima.

## Član 10.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se Izvršni direktor Udruženja.

### **IV CILJEVI I DJELATNOSTI**

## Član 11.

Ciljevi i djelatnosti Udruženja su :

- Promicanje, razvoj, unapređenje i edukacija iz psihoterapije za djecu i mlade na području Bosne i Hercegovine, a sa ciljem osiguravanja i unapređenja zaštite mentalnog zdravlja i optimalnih uslova za zdrav razvoj svakog djeteta/adolescenta;
- Zalaganje za edukaciju i promicanje izobrazbe iz dječje i adolescentne psihoterapije i psihoterapijskog savjetovanja djece i adolescenata putem predavanja, radionica i treninga u skladu sa europskim standardima;

- Rad na uspostavi savjetovališta, supervizije provedene od ovlaštenih supervizora i edukatora regulirano od EIATCYP (European Interdisciplinary Association for Therapy with Children & Young People);
- Unapređenje i provođenje edukativnih aktivnosti s područja psihoterapije djece i adolescenata, te poticanje stručnog i znanstvenog rada kroz istraživanja, na način predviđen Zakonom;
- Razvijanje interdisciplinarnе suradnje sa domaćim i inozemnim srodnim Udrugama u projektima koji se bave djecom i adolescentima, u skladu sa Zakonom;
- razvijanje standarda u cilju zaštite prava djece i adolescenata i poboljšanje uvjeta za pravilan mentalni razvoj;
- Zalaganje za uključivanje u određene oblike edukacije svih profesija koje rade sa djecom i adolescentima, u skladu sa Zakonom;
- Informiranje stručne medicinske javnosti kroz suradnju i suradnju sa medijima.

#### Član 12.

Udruženje može obavljati privredne djelatnosti koje su neposredno povezane sa ciljevima Udruženja iz člana 11. ovog statuta. (Izdavanje publikacija, knjiga i stručne literature).

Udruženje može, za djelatnosti koje nisu neposredno povezane sa ciljevima Udruženja iz navedenog člana osnovati posebno pravno lice u skladu sa članom 4. Zakona.

### **V ČLANSTVO U UDRUŽENJU**

#### Član 13.

Osnivači Udruženja su ujedno i članovi Skupštine koji svojstvo člana udruženja stiču danom upisa u Registar udruženja.

Članovi udruženja su fizička lica državljani Bosne i Hercegovine kao i strani državljani koji imaju boravište u Bosni i Hercegovini, a koja prihvate statut i programske ciljeve i djelatnosti Udruženja.

Članovi mogu biti i pravna lica koja su registrovana u Bosni i Hercegovini.

Član Udruženja može biti svaka osoba koja redovno plaća članarinu, djeluje u pravcu zadanih ciljeva i programa Udruženja, pridržava se odluka i zaključaka Izvršni direktora i Skupštine.

#### Član 14.

O prijemu u članstvo odlučuje Skupština.

Članovi Udruženja mogu biti:

- Stalni članovi
- Počasni članovi

## Član 15.

Stalni članovi su fizička i pravna lica iz člana 13. ovog statuta, a koja su stekla svojstvo člana udruženja.

Počasni član može postati fizička i pravna osoba, državljanin Bosne i Hercegovine kao i strani državljanin, koji ima prijavljen boravak i koji pokaže značajne rezultate u promociji ciljeva i djelatnosti Udruženja.

Za stupanje u članstvo podnosi se pristupnica na propisanom obrascu. Primiti član se upisuje u evidenciju članstva.

Udruženje vodi spisak svojih članova.

### Prestanak članstva

## Član 16.

Članstvo u Udruženju prestaje:

1. Na vlastiti zahtjev, potpisivanjem izjave o istupanju iz Udruženja.
2. Isključenjem u slučaju djelovanja u suprotnosti sa ciljevima i statuta Udruženja.
3. Smrću člana
4. Prestankom svojstva pravnog lica

## Član 17.

Svaki član Udruženja može slobodno istupiti iz članstva

Sa odlukom člana Udruženja o istupanju iz članstva, upoznaje se Izvršni direktor Udruženja, nakon čega se vrši evidentiranje istupanja.

## Član 18.

Isključenje iz članstva se vrši u slučaju kada član Udruženja teže povrijedi odredbe ovog Statuta ili drugih pravila Udruženja ili ako djeluje protivno ciljevima i interesima Udruženja.

Odluku o prestanku svojstva člana udruženja donosi Izvršni direktor udruženja.

Lice koje je nezadovoljno odlukom iz prethodnog stava, može podnijeti žalbu Skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Skupština razmatra žalbu iz prethodnog stava na prvoj narednoj sjednici i na istoj donosi konačnu odluku.

## **VI PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA**

## Član 19.

Prava članova Udruženja su:

1. da biraju organe Udruženja i da u njih budu birani,
2. da daju prijedloge, mišljenja i sugestije,

3. da prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje,
4. da budu redovno informisani o radu i rezultatima rada,
5. da u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja,

#### Član 20.

Dužnosti članova Udruženja su:

1. da učestvuju u aktivnostima Udruženja,
2. da savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Udruženja,
3. da propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njenih programskih ciljeva,
4. da se pridržavaju Etičkog kodeksa Udruženja
5. da svojim radom u Udruženju doprinosi ugledu Udruženja
6. da redovno izvršavaju preuzete obaveze prema Udruženju i provode odluke, stavove i zaključke organa Udruženja.
7. da uredno i na vrijeme izmiruju članarinu
8. da se pridržavaju odredaba ovog Statuta

#### Član 21.

Oblici odgovornosti članova će se definisati Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti kojeg donosi Izvršni direktor Udruženja.

### **VII ORGANI UDRUŽENJA**

#### Član 22.

Organi udruženja su:

1. Skupština
2. Izvršni direktor

#### 1. Skupština

Skupština je organ upravljanja Udruženja, koju čine svi članovi, s jednakim pravom glasa. Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine, kojeg bira i razrješava Skupština. Mandat Predsjednika skupštine traje četiri godine sa mogućnosti reizbora.

#### Član 23.

Skupština Udruženja može biti:

- redovna
- vanredna

#### Član 24.

Redovna skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u toku kalendarske godine i ima za cilj kontrolu rada putem razmatranja godišnjeg izvještaja o radu Udruženja.

Vanredna skupština saziva se izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u organizaciji ili drugih okolnosti kada je ugrožen rad i vitalni interesi Udruženja.

Način rada Skupštine pobliže se utvrđuje Poslovníkom o radu Skupštine.

#### Član 25.

Skupštinu saziva Predsjednik Skupštine najkasnije 15 dana prije njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati Skupštinu u slučaju kada to zahtjeva najmanje 1/3 članova Skupštine, a najmanje dva člana ili kada to zatraži Izvršni direktor Udruženja.

#### Član 26.

Radom sjednice Skupštine rukovodi Predsjednik skupštine.

Skupština bira zapisničara na početku rada sjednice koji vodi zapisnik.

Zapisnik mora da odražava bitan tok rada i suštinu svih odluka i stavova.

Predsjednik Skupštine se:

- Stara o organizovanju Skupštine i saziva njene sjednice,
- Predlaže dnevni red sjednice.
- Predsjedava sjednicama Skupštine,
- Potpisuje akte donesene na Skupštini,
- Stara se o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine,
- Vrší i druge poslove koje mu odredi Skupština u skladu sa Zakonom i ovim statutom.

#### Član 27.

Skupština radi i odlučuje u skladu sa Statutom i Poslovníkom o radu , a kvorum je nadpolovična većina svih članova Skupštine udruženja.

Skupština punovažno odlučuje nadpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine Udruženja, ukoliko ovim statutom nije drugačije određeno, odnosno da je za određena pitanja potrebna kvalifikovana većina.

Glasanje na sjednici je javno, izuzev ukoliko Skupština na samoj sjednici ne utvrdi drugačije.

#### Član 28.

Skupština u svojoj nadležnosti donosi:

- statut Udruženja, njegove izmjene i dopune i druga opća akta određena Statutom,
- odlučuje o spajanju, podjeli i prestanku rada udruženja, kao i o drugim statusnim promjenama Udruženja,
- donosi poslovnik o radu Skupštine,
- bira Predsjednika skupštine i Izvršnog direktora udruženja,

- usvaja godišnji program i plan rada udruženja,
- usvaja izvještaje o radu i finansijski izvještaj koji je pripremio Izvršni direktor udruženja,
- odlučuje o visini i načinu plaćanja članarine,
- donosi odluku o ovlaštenom licu za zastupanje i predstavljanje udruženja u pravnom prometu,
- usvaja završni račun,
- daje autentično tumačenje ovoga Statuta,
- djeluje kao drugostepeno tijelo u žalbenom postupku,
- donosi odluku o prestanku rada Udruženja,
- razmatra i usvaja izvještaje o radu Udruženja, koje podnosi Izvršni direktor udruženja.
- odlučuje o proglašenju počasnih članova Udruženja i druge poslove koji nisu stavljani u nadležnost drugih organa Udruženja.

## 2. Izvršni direktor Udruženja

### Član 29.

Poslovima i aktivnostima Udruženja upravlja Izvršni direktor Udruženja, kojeg imenuje i razrješava Skupština, u skladu sa ovim statutom.

Mandat Izvršnog direktora Udruženja je četiri godine sa mogućnošću reizbora.

### Član 30.

Izvršni direktor je za svoj rad odgovoran Skupštini i u skladu sa zakonskim propisima i ovim statutom i drugim aktima udruženja.

### Član 31.

Izvršni direktor ima sljedeća prava, dužnosti i odgovornosti:

- zastupa i predstavlja Udruženje u pravnom prometu,
- provodi politiku i druge odluke koje je donijela skupština
- naredbodavac je u izvršenju finansijskog plana,
- vodi poslovanje i donosi odluke u okviru programa rada i planova razvoja Udruženja,
- određuje izvedbene planove i radne zadatke,
- odgovoran je za zakonitost i poslovanje udruženja
- priprema i predlaže donošenje svih akata iz nadležnosti Skupštine Udruženja,
- donosi opšta akta, izuzev onih koji su u izričitoj nadležnosti Skupštine,
- prati realizaciju finansijskog plana udruženja,
- izvršava odluke Skupštine,
- upravlja imovinom udruženja,
- donosi Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti
- ima i druga prava i obaveze utvrđene opštim aktima Udruženja i zakonom koje mu stavi u nadležnost Skupština udruženja.



## Član 32.

Izvršni direktor može biti razrješen dužnosti prije isteka vremena na koje je naimenovan i to

- Na sopstveni zahtjev;
- Ako pravilno ne obavlja poslove i zadatke Izvršnog direktora Udruženja;
- U drugim slučajevima predviđenim Zakonom i ovim Statutom.

Inicijativu za razrješenje Izvršnog direktora može dati 1/3 članova Skupštine.

Izvršni direktor Udruženja je ovlašten da donosi odluke po svim pitanjima koja se odnose na tekuću aktivnost Udruženja, izuzev pitanja koja spadaju u nadležnost Skupštine.

Izvršni direktor udruženja može imenovati lice koje će imati ovlasti koje mu povjeri Izvršni direktor Udruženja, izuzev poslova zastupanja Udruženja u pravnom prometu.

## **VIII KOMISIJE I RADNA TIJELA**

Član 33. Radi svestranog razmatranja i odlučivanja o pojedinim pitanjima iz djelokruga djelatnosti udruženja, Skupština Udruženja može obrazovati stalne ili povremene komisije. Sastav i djelokrug komisije se utvrđuje odlukom Skupštine Udruženja.

## **IX PRIHODI I IMOVINA**

### Član 34.

Prihodi Udruženja su:

- članarine
- dobrovoljni prilazi i pokloni fizičkih i pravnih lica, kako stranih, tako i domaćih u gotovini, uslugama ili imovini bilo koje vrste,
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda,
- prihod stečen kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Udruženja, obavljanjem svojih dopuštenih djelatnosti u skladu sa Zakonom,
- iz drugih zakonom dozvoljenih izvora.

### Član 35.

Ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženje utvrđuje se finansijskim planom kojeg donosi Skupština na prijedlog Izvršnog direktora udruženja.

O korištenju sredstava, u skladu sa finansijskim planom odlučuje Izvršni direktor Udruženja.

### Član 36.

Nadzor nad korištenjem sredstava vrši Skupština Udruženja.

Skupština je nadležna za kontrolu svih dokumenata, koji se odnose na finansijsko poslovanje, posebno periodičnih, polugodišnjih i završnih finansijskih izvještaja.

Dokumenti iz prethodnog stava Skupština razmatra na redovnoj godišnjoj, a ako je potrebno i vanrednoj sjednici Skupštine te iste podnosi nadležnim organima u skladu sa Zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Udruženje je dužno da uredno vodi poslovne knjige u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa relevantnim zakonima.

## **X JAVNOST RADA**

### Član 37.

Rad Udruženja je javan. Javnost rada ostvaruje se neposrednim informisanjem i putem sredstava javnog informisanja za značajnije aktivnosti.

Svim članovima omogućit će se neometan uvid u obavljanje aktivnosti na svim područjima na kojima djeluje ovo Udruženje, kao i planiranje daljnjih aktivnosti.

Poslovnu tajnu Udruženja, koja je u skladu sa Etičkim kodeksom Udruženja, predstavljaju podaci korisnika djelatnosti Udruženja čije bi saopštavanje, bez saglasnosti korisnika, štetilo očuvanju integriteta pojedinca/grupe.

### Član 38.

Članovi Udruženja moraju biti redovno informisani o radu Udruženja. Za javnost rada odgovoran je Izvršni direktor.

## **XI POSTUPAK ZA IZMJENU I DOPUNU STATUTA**

### Član 39.

Skupština je nadležna za donošenje Statuta, izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata određenih Statutom.

Izmjene i dopune Statuta udruženja usvaja Skupština, dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti 2/3 članova Udruženja.

Inicijativu se upućuje Izvršnom direktoru Udruženja koji priprema tekst nacрта za izmjene i dopune statuta.

### Član 40.

Udruženje može pored Statuta imati i druga opća akta.

Organi Udruženja donose opće akte Udruženja pravilnike, poslovnike i odluke koji moraju biti u saglasnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

## **XII SPAJANJE, PODJELA I PRESTANAK RADA UDRUŽENJA**

### Član 41.

Udruženje se može spojiti, u drugo udruženje i podijeliti u skladu sa Zakonom. Odluku iz prethodnog stava donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruženja.

Ovom odlukom regulira se naročito:., naziv, sjedište, djelatnost, podjela imovine, prava i obaveze kao i druga pitanja u vezi statusnih promjena udruženja.

### Član 42.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno na osnovu odluke Skupštine ili po sili zakona. Inicijativu za prestanak rada Udruženja može dati 1/3 članova Udruženja, u slučaju:

- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena za održavanje Skupštine utvrđenog ovim statutom, a Skupština Udruženja nije održana,
- da se broj članova Udruženja smanji ispod broja tri.

Odluku o dobrovoljno prestanku rada donosi Skupština udruženja dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruženja.

Istovremeno Skupština donosi plan likvidacije Udruženja , kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim statutom, s tim što je prethodno obavezno izmiriti zakonske i ugovorne obaveze.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u postupku podnošenja zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruženja dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruženja.

Imovina kod raspuštanja i prestanka rada Udruženja, nakon izmirenja zakonskih obaveza, dodijelit će se drugom udruženju koje obavlja iste ili slične statutarne djelatnosti, koje je imalo Udruženje, a na osnovu odluke Skupštine.

### Član 43.

Udruženje prestaje sa radom po sili Zakona u skladu sa članom 50 i 51. Zakona.

## **XIII ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### Član 44.

Udruženje predstavlja i zastupa u pravnom prometu Izvršni direktor udruženja, u okviru ovlaštenja utvrđenim ovim statutom i zakonom.

#### Član 45.

U postupcima u kojima Udruženje sudjeluje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, Izvršni direktor udruženja može dati pismenu punomoć advokatu za zastupanje ili drugoj stručnoj osobi.

#### **XIV UREDI I DRUGI ORGANIZACIONI OBLICI**

#### Član 46.

Radi realizacije programskih ciljeva i djelatnosti Udružene, izvan sjedišta Udruženja mogu se formirati uredi i drugi organizacioni oblici na cijelom području Bosne i Hercegovine. Odluku o otvaranju ureda i drugih organizacionih oblika donosi Skupština Udruženja. Organizacioni oblici iz stava 1. ovog člana nemaju svojstvo pravnog lica.

#### **XV ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Član 47.

Tumačenje odredbi ovog statuta daje Skupština udruženja.

#### Član 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa u registar udruženja kod nadležnog ministarstva.

Broj: 02/14

datum: 11.12.2014. godine, Sarajevo

**Predsjednik Osnivačke Skupštine**

---

**Sven Badurina**

**O V J E R A V A**

**Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine**

Broj: UP08-07-1-2918/14

Sarajevo, 16.02.2015.godine

**POMOĆNIK MINISTRA**

Fazila Musić